



## **Zadávací dokumentace žádosti o grant** **Interní grantové agentury FLD ČZU v Praze**

### **vyhlášení III. kola soutěže kategorie B na rok 2016**

**Termín vyhlášení soutěže: 27. 3. 2017**

**Termín odevzdání žádosti: 7.4 2017, 12:00 hod**

**III. kolo soutěže je vyhlášeno pro týmy ložené z garanta projektu (zaměstnanec FLD) a studentů prezenčního doktorského programu.**

Vědecký tým má za úkol předložit detailní popis společného návrhu projektu.

Žádosti odevzdávejte v listinné podobě na oddělení VaV FLD ČZU Praha a v elektronické formě (formát .pdf) pošlete na adresu [jezekm@fld.czu.cz](mailto:jezekm@fld.czu.cz). Nejpozději však do 7.4.2017 12.00 hod.

#### **Popis projektu obsahuje tyto povinné kapitoly:**

- název projektu
- doba trvání projektu (max. délka 2 roky)
- informace o složení týmu
- rozbor současného stavu řešeného problému
- cíle dílčí části projektu
- koncepční přístupy a metodika řešení
- seznam citované literatury
- harmonogram řešení (časový plán)
- přínos projektu a plánované výstupy a prezentace výsledků
- informace o plánech řešitele realizovat výzkumný pobyt v zahraničí
- návaznosti na další řešené projekty v ČR či v zahraničí, a návaznosti na předchozí projekty řešitelů
- rozpočet / finanční rozvaha s odůvodněním
- odborný životopis (včetně publikační činnosti) řešitelů

#### **Název projektu**

Název projektu musí být jasný, výstižný a odborný obsah projektu mu musí odpovídat.

#### **Doba trvání projektu**

Délka trvání projektu může být 1 nebo 2 roky



### **Informace o složení týmu**

Řešitelský tým musí být veden akademickým zaměstnancem FLD a složen minimálně ze 3 studentů denního doktorského studia (alespoň jeden student nesmí být v posledním ročníku doktorského studia). V této kapitole budou specifikovány role členů týmu a na jakých činnostech se bude podílet. Pokud bude součástí týmu student, který během doby řešení projektu hodlá ukončit řádné denní studium DSP, musí být v projektu jasně definovány jeho role a stanovena odpovědnost za jednotlivé výstupy projektu. Ty musí splnit nejdéle ke dni podání žádosti o obhajobu disertační práce.

### **Současný stav řešeného problému**

Kapitola je určena k vymezení řešené otázky v rámci dané problematiky. Stručně seznamuje s tím, co bylo dosud v souvislosti s tématem publikováno a naopak jaké poznatky dosud známy nejsou. Navrhovatel zde dále informuje o tom, jakým směrem se současný výzkum ubírá a jaké otázky patří aktuálně k hlavním řešeným tématům. Do tohoto kontextu je zapracována stěžejní otázka předkládaného projektu. Každé tvrzení je třeba dokladovat odkazy na příslušnou vědeckou literaturu (zejména zahraniční).

### **Cíle projektu**

Cíle řešení jsou věcně a jasně vymezeny (nejlépe formou odrážek). Musí být realistické, tzn. dosažitelné s ohledem na dobu řešení projektu (1 nebo 2 roky), objem finančních prostředků i s ohledem na použitou metodiku. Míra dosažení cílů je důležitým kritériem při posuzování závěrečné zprávy projektu. Zde definované cíle a hypotézy mají být v souladu s úrovní poznání v rámci řešené problematiky.

### **Koncepční přístupy a metodika řešení projektu**

Kapitola přehledně informuje o tom, kde bude projekt řešen a jakými postupy bude dosaženo vytčených cílů. Bývá zpravidla rozdělena do podkapitol popisu cílové lokality, sběru a zpracování dat.

Navrhovatel informuje o tom, jak budou získána podkladová data pro řešení projektu i o jejich předpokládaném objemu (terénní průzkum není nezbytnou součástí projektu). Kapitola informuje o metodách sběru dat (design). Uvádí se zde i technické a softwarové vybavení použité při řešení projektu. U jednotlivých metodických postupů musí být připojeny odkazy na příslušnou literaturu. Naopak v projektech, kde je ověření nové metodiky významnou součástí výstupů, musí být nový metodický postup podrobně popsán.

### **Seznam citované literatury**

Tato kapitola slouží k uvedení literatury použité a citované v textu návrhu. Seznam citované literatury musí přesně odpovídat odkazům v textu. Všechny publikace zde uvedené musí mít odkaz v textu, žádné zde nesmí chybět. Publikace jsou abecedně seřazeny podle příjmení prvního autora. Způsob citování není striktně určen, obecná pravidla však musí být respektována. Veškeré prameny zde uvedené musí být podle popisu dohledatelné.

### **Harmonogram řešení projektu**

V této kapitole je nezbytné uvést časový plán rozvržení prací v průběhu celého řešení projektu.



### **Přínos projektu a plánované výstupy**

Zde je stručně popsán předpokládaný přínos projektu v rámci daného oboru. V této kapitole však musí hlavně být uvedeno, jaké jsou předpokládané výsledky projektu a jakým způsobem budou zveřejněny výstupy projektu (vědecké články, certifikované metodiky, užité vzory apod.). Objem zde uvedených výstupů nesmí být nižší, než kladou požadavky zadávací dokumentace IGA FLD na řešení projektu dané řešitelské kategorie (výrazný vliv na hodnocení závěrečné zprávy). Mezi plánovanými výstupy musí být minimálně tolik vědeckých článků, kolik je v řešitelském týmu řešitelů z řad studentů doktorského studia, z toho minimálně jeden v časopise s impakt faktorem (další v časopisech v databázi Scopus), a to vždy za každý rok řešení projektu. Za splnění této podmínky se považuje minimálně jeden článek přijatý k publikování a ostatní mohou být ve formě manuskriptu zaslaných do redakce a přijatých do recenzního řízení. Řešitelský tým, který nesplní podmínku počtu a struktury publikačních výstupů si nebude moci zažádat o projekt IGA jakékoliv kategorie v dalším roce. Zároveň katedře, na které řešitelský tým nesplnil požadované publikační výstupy, bude krácen rozpočet katedry pro rok 2017, resp. 2018 ve výši 10 % z prostředků přidělených na projekt IGA. Dále zde budou konkrétně vyjmenovány názvy předpokládaných publikačních výstupů, autorský kolektiv, předpokládaný termín odeslání do recenzního řízení a předpokládaný počet bodů RIV pro FLD ČZU Praha. Pokud se tým zaváže publikovat výsledky projektu v časopisech s IF v průběhu řešení projektu, které budou nad rámec minimálních požadavků na výstupy projektu, bude možné rozpočet projektu navýšit (viz. kapitola finanční nároky). Plán těchto publikací je pro řešitele týmu závazný a v případě nesplnění tohoto závazku bude krácen rozpočet katedry pro rok 2017, resp. 2018 ve výši 15 % z prostředků přidělených na projekt IGA. Tyto nadstandardní výstupy musí být specifikovány uvedením předpokládaného názvu článku, autorského kolektivu a názvu vědeckého časopisu.

Návrh projektu musí podepsat vedoucí katedry, který podpisem bere na vědomí případné krácení rozpočtu katedry.

### **Informace o plánech řešitele realizovat výzkumný pobyt v zahraničí v jednotlivých letech**

V této části řešitelé uvedou, zdali hodlají realizovat zahraniční výzkumný pobyt. Pokud ano, tak zde specifikují: místo pobytu (organizace, oddělení organizace, odborný garant pobytu), délku a termín pobytu, odbornou náplň výzkumného pobytu a očekávané výstupy. Na základě realizace výzkumného pobytu může řešitel žádat o vyšší finanční podporu (každý rok řešení projektu na jeden výjezd). Minimální délka výzkumného pobytu musí být 14 dní, upřednostňovány ovšem budou výzkumné pobyty v zahraničí s minimální délkou 28 dní. Za výzkumný pobyt se nepovažuje odborná konference. Komise IGA může stanovit komisi, která ověří jazykové a odborné (např. statistické) schopnosti člena řešitelského týmu, který plánuje zahraniční výjezd. Na základě prověření může být tento pobyt neschválen.

### **Návaznosti na další řešené projekty v ČR**

V této kapitole navrhovatel povinně uvede, zda již v minulosti řešil nějaký projekt v rámci IGA a CIGA. Pokud ano, uvede název předešlého projektu, jeho výstupy a jakým způsobem na něj navazuje aktuální návrh. Dále uvede přehled tematicky souvisejících projektů, na jejichž řešení se navrhovatel podílí nebo se v minulosti podílel. Součástí návrhu projektu je



prohlášení (podepsané řešitelem i vedoucím katedry), že projekt stejného zaměření není na katedře řešen.

### **Rozpočet neboli finanční rozvaha s odůvodněním**

Zde se podrobně rozepisuje, o jaké finanční prostředky navrhovatel žádá. Součástí finanční rozvahy bude souhrnná tabulka požadovaných finančních prostředků ve struktuře uvedené v následující tabulce.

*Tab. č. 1: Závazná tabulka požadovaných finančních prostředků (musí být součástí rozpočtu)*

<b>Požadavky na 1. rok řešení (2016), v tis. Kč</b>	
<b>Věcné prostředky</b>	<b>požadované</b>
<b>F1.1. Provozní náklady (materiál, HNIM, NHNIM)</b>	
<b>F1.2. Služby</b>	
<b>F1.3. Cestovní náklady (vyplacené formou stipendií)</b>	
<b>F1.4. Cestovní náklady (pro zaměstnance)</b>	
<b>F1. Věcné prostředky celkem</b>	
<b>Mzdové prostředky</b>	<b>požadované</b>
<b>F2.1. Stipendia</b>	
<b>F2.2. Mzdy</b>	
<b>F2. Mzdové prostředky celkem</b>	
<b>F9. Celkové prostředky</b>	

<b>Požadavky na 2. rok řešení (2017), v tis. Kč</b>	
<b>Věcné prostředky</b>	<b>požadované</b>
<b>F1.1. Provozní náklady (materiál, HNIM, NHNIM)</b>	
<b>F1.2. Služby</b>	
<b>F1.3. Cestovní náklady (vyplacené formou stipendií)</b>	
<b>F1.4. Cestovní náklady (pro zaměstnance)</b>	
<b>F1. Věcné prostředky celkem</b>	
<b>Mzdové prostředky</b>	<b>požadované</b>
<b>F2.1. Stipendia</b>	
<b>F2.2. Mzdy</b>	
<b>F2. Mzdové prostředky celkem</b>	
<b>F9. Celkové prostředky</b>	



Rozpočet projektu se odvíjí od počtu členů řešitelského týmu.

Finanční limity pro řešitelský tým na jeden rok řešení:

Cestovní náklady: max. 25 tis. Kč/rok pro jednoho řešitele.

Osobní náklady: max. 50 tis. Kč pro jednoho řešitele/rok. Osobní náklady pro studenty magisterských a doktorských programů budou hrazeny formou stipendií. Osobní náklady pro zaměstnance FLD nejsou povoleny.

Pokud řešitel z řad studentů doktorských nebo magisterských programů plánuje v rámci řešení projektu **výzkumný** pobyt v zahraničí, může finanční limit pro osobní náklady (stipendium) navýšit o max. 80 tis. Kč/rok na každého z řešitelů. Zde řešitel uvede podrobný rozpis předpokládaných finančních nákladů spojených s výzkumným pobytem se slovním komentářem (materiál, služby, cestovné). Řešitel nemá nárok na kapesné. V případě neadekvátních nároků na výzkumný pobyt může Komise IGA požadovanou výši snížit.

Řešitelský tým může požadovat navýšení osobních nákladů za nadstandardní vědecké výstupy (tzn. nad rámec minimálních požadavků výstupů projektu) v následující výši podle získaných bodů RIV za publikace v časopisech s IF pro FLD. Za nadstandardní publikaci lze považovat pouze takovou, která má minimální hodnotu 70 bodů RIV (přepočteno pro FLD). Za nadstandardní publikace ve výši minimálně 70 RIV (přepočteno pro FLD) bodů může tým navýšit osobní náklady o 30 tis. Kč, za minimálně 140 RIV bodů (přepočteno pro FLD) o 50 tis. Kč souhrnně pro všechny členy řešitelského týmu (podíl stanoví hlavní řešitel projektu). Tento požadavek je pro řešitele týmu závazný a v případě jeho nedodržení budou uplatněny sankce.

Materiál a služby: max. suma rovnající se počtu řešitelů krát 15 tis. Kč pro řešitelský tým.

### **Odborný životopis členů řešitelského týmu a nejvýznamnější publikace**

Životopis je věcný, strukturovaný, dokládají ho pouze řešitelé (nikoliv garant) a obsahuje zejména následující údaje:

- Jméno a příjmení (projekty kategorie B: u studenta denního doktorského studia aktuální ročník doktorského studia)
- Osobní údaje – bydliště, kontaktní email a telefon
- Vzdělání – datum a místo dosažení středoškolského a vysokoškolského (doktorského) vzdělání. Obsahuje též téma bakalářské / diplomové / disertační práce
- Další znalosti – znalost cizích jazyků, absolvování speciálních kurzů apod.
- Zaměstnání a odborná praxe – včetně studentských pobytů
- Publikace – přehled dosud publikovaných prací

O projekt nesmí žádat student nebo zaměstnanec (akademický pracovník) fakulty, který je v roce 2017 řešitelem nebo spoluřešitelem dvouletého projektu přiděleného v roce 2016 v rámci soutěže IGA FLD 2016 nebo soutěže IGA FLD 2017 v předchozích kolech.



**Žádost se odevzdává ve formátu .pdf na email: [jezekm@fld.czu.cz](mailto:jezekm@fld.czu.cz). Zároveň musí být jeden výtisk žádosti podepsaný hlavním řešitelem a garantem projektu odevzdán na Oddělení vědy a výzkumu FLD ČZU do 7. 3. 2017 do 12:00.  
Maximální rozsah žádosti je 12 stran A4 (písmo Times New Roman, velikost 11)**

## POSTUP HODNOCENÍ ŽÁDOSTI PROJEKTŮ KATEGORIE B

Žádost je hodnocena dvěma oponenty. Oba jsou členové komise IGA. Žádný z oponentů není zpravidla členem katedry, ze které pochází hlavní navrhovatel (řešitel) hodnoceného projektu. Oponenti posuzují obsahovou i formální úroveň projektu. Posudek obsahuje slovní hodnocení a zařazení návrhu do následujících kategorií:

### A. Nadstandardně zpracovaný návrh

Žádost nemá formální ani obsahové nedostatky, je jasně koncipována a návrh řešení povede k významnému rozšíření znalostí v daném oboru a k nadstandardně zpracovaným a publikovaným výsledkům. Navržená metodika projektu je jasná, včetně detailního časového harmonogramu, který zaručuje splnění všech plánovaných činností a cílů. Nechybí kvalitní popis řešené problematiky. Návrh odpovídá excelentnímu vědeckému formálnímu i obsahovému zpracování a plánované publikační výstupy odpovídají excelentním výstupům.

### B. Standardně zpracovaný návrh

Žádost nemá formální ani obsahové nedostatky. Projekt je jasně koncipován a jeho řešení jednoznačně povede k rozšíření znalostí v daném oboru. Cíle jsou jasně formulovány a jsou dosažitelné. Navržený metodický postup je vhodný pro řešení projektu, účelně je navrženo čerpání finančních prostředků a nechybí přehled literatury (i zahraniční) související s řešením projektu.

### C. Podprůměrný návrh

Žádost obsahuje závažnější nedostatky. Za ty se považuje zejména nedostatečně zdůvodněný nebo nevhodný návrh čerpání finančních prostředků (např. nezodpovědné zahraniční cesty), dále pak nejasnosti v použité metodice. Podprůměrně mohou být hodnoceny i žádosti, v nichž nebyla dostatečně rozebrána řešená problematika, nebo mají vážné nedostatky v citaci literárních zdrojů.

### D. Nevyhovující návrh

Projekt je zcela odmítnut zejména na základě závažných obsahových nedostatků. Těmi jsou např.: cíl řešení je nesmyslný, není definován nebo je nedosažitelný, dále je zcela nevyhovujícím způsobem uveden metodický postup apod.

V Praze, 27. 3. 2017



doc. Ing. Tomáš Kušta, Ph.D.  
Proděkan VaV FLD ČZU Praha